

**REGULAMIN  
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD  
MIESZKAŃCÓW GMINY BRAŃSK (PSZOK)**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Od Mieszkańców Gminy Brańsk zwanego w dalszej części niniejszego Regulaminu „PSZOK“.
2. PSZOK prowadzony jest przez przedsiębiorstwo IWO Janusz Adamczuk, z siedzibą przy ul. Jagiellońska 42, 17-120 Brańsk.
3. PSZOK zlokalizowany jest na terenie m. Brańsk przy ul. Bielskiej 47, na działkach oznaczonych nr geod. 513/3 i 513/4.

§ 2

PSZOK czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, w następujących godzinach:

- a) od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>,
- b) w soboty od 7<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

§ 3

1. Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z:
  - a) nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Brańsk dostarczone przez mieszkańców indywidualnie i na własny koszt,
  - b) nieruchomości stanowiących własność bądź będących w zarządzie Gminy Brańsk dostarczone przez Zamawiającego.Z usług PSZOK mogą bezpłatnie korzystać mieszkańcy Gminy Brańsk, którzy złożyli w Urzędzie Gminy Brańsk deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz Zamawiający. Ilość i rodzaj dostarczonych do PSZOK odpadów nie może wskazywać, iż pochodzą one z działalności gospodarczej lub likwidacji takiej działalności oraz nie mogą pochodzić z nieruchomości niezamieszkałych w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn.zm).
2. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach poniesionej przez właściciela nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być zebrane w sposób selektywny, z podziałem na rodzaje odpadów określone w § 4 niniejszego Regulaminu.
4. Prowadzący PSZOK przyjmując odpady sporządza, w trzech egzemplarzach dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności:
  - a) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK,
  - b) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
  - c) rodzaj dostarczonych odpadów,
  - d) datę dostarczenia odpadów,
  - e) klauzurę: „ Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego”,
  - f) własnoręczne czytelne podpisy osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK.
5. Na dostawcy odpadów do PSZOK (z wyjątkiem Zamawiającego) spoczywa obowiązek udokumentowania prawa do nieodpłatnego przekazania odpadów np. poprzez przedstawienie ostatniego dowodu wpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wniesionej do Urzędu Gminy Brańsk.
6. Do PSZOK będą przyjmowane odpady dostarczone takimi pojazdami, które zapewnią możliwość swobodnego manewru po terenie PSZOK.



#### § 4

Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie wskazane poniżej odpady komunalne oraz inne tzw. odpady problemowe z gospodarstw domowych, zebrane wyłącznie selektywnie takie jak:

- a) papier,
- b) metal,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) opakowania wielomateriałowe
- f) przeterminowane leki,
- g) chemikalia,
- h) zużyte baterie i akumulatory,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- l) zużyte opony z wyłączeniem opon wymienionych w § 5 ppkt. d
- m) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach,
- n) szyby i lustra z wyjątkiem szyb samochodowych.

#### § 5

W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

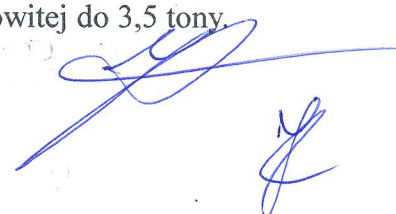
- a) zmieszane odpady komunalne,
- b) odpady zawierające azbest,
- c) części samochodowych (tj. szyby samochodowe, zderzaki, reflektory),
- d) opony z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i urządzeń przemysłowych,
- e) wszelkie odpady w ilościach masowych wskazujące na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej,
- f) popiół,
- g) odpady zielone,
- h) inne, wskazujące na to, że nie pochodzą z gospodarstw domowych.

#### § 6

Odpady wymienione w § 4 przyjęte do PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, kontenerach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

#### § 7

1. Odpady płynne przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
2. Odpady takie jak papier, drobny metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, opakowania po chemikaliach, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, zużyte baterie należy dostarczyć do PSZOK w opakowaniach np. workach foliowych.
3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczany luzem. Sprzęt nie może być zdekompletowany.
4. Zużyte akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, szyby i lustra mogą być dostarczane luzem.
5. Przeterminowane leki mogą być dostarczane w pudełku (kartonie).
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczane będą do PSZOK w sposób uzgodniony z Wykonawcą.
7. Opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.





## § 8

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady dostarczone w sposób selektywny, umożliwiający selektywne odebranie i gromadzenie odpadów zgodnie z ich kategoriami wymienionymi w § 4.
2. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z zapisami niniejszego Regulaminu, nie wymienionych w Regulaminie, w przypadku nie podania przez dostarczającego odpady swojego imienia i nazwiska oraz miejsca pochodzenia odpadów lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej albo jej likwidacji oraz z nieruchomości położonej na terenie innej gminy, stwierdzeniu braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych, sprzeczne z przepisami prawa, oraz mogłyby zagrozić zdrowiu lub życiu ludzi.
3. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.

## § 9

1. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady zawierający następujące dane :
  - a) rodzaj i masę dostarczonych odpadów,
  - b) datę dostarczenia odpadów,
  - c) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
  - d) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,który jest weryfikowany z bazą danych Urzędu Gminy Brańsk.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie odpadów od mieszkańców do PSZOK będzie Karta Przekazania Odpadu.
3. Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK, na podstawie art. 23 ust./ 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. 2015 r., poz. 2135) wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość). Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów komunalnych od mieszkańców i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK oraz pochodzenia dostarczonych odpadów. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

## § 10

Na terenie PSZOK zabrania się:

- a) przebywania osób niepełnoletnich bez osoby pełnoletniej,
- b) używania otwartego ognia,
- c) palenia papierosów,
- d) poruszania osób postronnych nie związanych z procedurą wyładunku odpadów,
- e) poruszania się po terenie zakładu poza obszarem PSZOK (nie dotyczy sytuacji, w której obsługa PSZOK wskazuje miejsce rozładunku poza obszarem PSZOK),
- f) wchodzenia do kontenerów, w których składowane są odpady w tym niebezpieczne,
- g) pozostawienia odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- h) w przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej/niebezpiecznej, bądź jakichkolwiek wątpliwości co do bezpieczeństwa, należy zwrócić się do obsługi PSZOK o wytyczne i wskazówki w celu uzgodnienia sposobu postępowania pozwalającego na uniknięcie jakiegokolwiek zagrożenia,
- i) każdy zaistniały wypadek na terenie PSZOK należy zgłosić pracownikowi PSZOK,
- j) obsługujący PSZOK zobowiązany jest w razie potrzeby do udzielenia pierwszej pomocy.

§ 11

Zasady bezpiecznego korzystania z PSZOK.

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
  - a) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
  - b) zachowania wymogów przepisów BHP i p. poż.,
  - c) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

§ 12

Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13

Regulamin jest dostępny w Urzędzie Gminy Brańsk, na terenie PSZOK oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Brańsk [www.bransk.pl](http://www.bransk.pl),

§ 14

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2017 r.

**WOJT**  
Andrzej Jankowski

**GMINA BRAŃSK**  
17-120 Brańsk, ul. Rynek 8  
pow. bielski, woj. podlaskie  
tel. 085/737-50-31, fax 737-58-04  
NIP 543-100-69-840, Reg. 050659013

**IWO** Janusz Adameczuk  
ul. Jagiellońska 42  
17-120 Brańsk - Polska  
tel/fax 085/7375-300, 7375-027, 502 283 148  
NIP 543-100-10-79, Reg. 050541464

